E.S.E HOSPITAL SAN JOSÉ	PLAN DE TRABAJO ANUAL 2024	Codigo:	SS-PA-F02
		Vigencia:	31/01/2024
	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SLAUD EN EL TRABAJO	Version:	4
		Paginas:	1 de 5

Objetivo: Fortalecer la seguridad y salud en el trabajo al interior del hospital San José, a través de la planificación, desarrollo, verificación y generación de acciones preventivas, correctivas y de mejora, según las disposiciones legales y vigentes.

CICLO PHVA	OBJETIVO DE CONTROL DEL RIESGO	METAS	ACTIVIDAD	RESPONSABLE O LÍDER	CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES												RECURSOS		
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	F	T	H
P	Responsabilidades en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo - SG -SST	Asignar y divulgar las responsabilidades del SG-SST a los distintos niveles de la E.S.E.	Descripción de las responsabilidades de los trabajadores, líderes, del COPASST, del comité de convivencia laboral y de la brigada de emergencia	Recursos humanos y encargada del SG-SST		X												x	x
P	Asignación de recursos para el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo - SG -SST	Asignar todos los recursos necesarios para llevar a cabo el SG-SST	Definir y asignar los recursos físicos, financieros y humanos para el SG SST	Gerencia		x												x	X
			Proveeccción y aprobación del presupuesto 2024	Tesorería		x													X
P	Afiliación al Sistema de Seguridad Social Integral	Afiliación total al Sistema General de Riesgos Laborales.	Afiliar a todo los trabajadores - Estar al pendiente que los trabajadores independientes paguen su seguridad social	Recursos humanos Contratación Encargada del SG-SST	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x	x
P	Promover y vigilar las normas y reglamentos de seguridad y salud en el trabajo	Reactivación del COPASST y cumplimiento de sus funciones dentro de los procesos y procedimientos de SST	Realizar reuniones mensuales y desarrollo de actividades en SST que evidencien la participación activa en el funcionamiento del SG - SST	COPASST, Encargada del SG-SST y ARL COLMENA	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x	x
			Cronograma de Capacitaciones del Copasst conformacion y responsabilidades Inspecciones de Seguridad, investigación de accidentes		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x	x
P		Activación del Comité de convivencia laboral y cumplimiento de sus funciones dentro de los procesos y procedimientos de SST	Realizar reuniones trimetrales (de acuerdo a necesidad) con el Equipo de SG-SST como seguimiento a casos que lo ameriten	Miembros del COCOLA					x			x			x				x
			Capacitación en acoso Laboral y buen trato, Capacitación en resolución de conflicto, Capacitación en comunicación asrtiva, Capacitación en desarrollo de habilidades sociales para la concertación y la negociación.	Encargada del SG-SST y ARL COLMENA				x									x	x	x
P	Programa Capacitación Anual Generar espacios de sencibilización y/o capacitación permanentes en la E.S.E. con enfasis en actividades de promoción y prevención	Desarrollar competencias en los trabajadores del hospital acerca de los diversos temas de seguridad y salud en el trabajo de acuerdo a riesgos prevalentes.	Realizar las diferentes capacitaciones (inducción, reinducción y capacitaciones) a los trabajadores en temas de promoción y prevención en seguridad y salud en el trabajo de acuerdo a riesgos prevalentes.	Encargada del SG-SST Jefe de talento humano ARL COLMENA	X	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
P	Garantizar el compromiso para el mejoramiento continuo del desempeño en seguridad y salud en el trabajo.	Actualización y programación de las actividades a realizar de SST en el 2023	Actualizacción del plan de trabajo anual correspondiente al año 2024	Encargada del SG-SST	x													x	x
		Dar a conocer a todos los niveles del hospital (trabajadores y contratristas) los compromisos gerenciales y deberes de todos los funcionarios en temas de SST	Divulgación de la politica de SST a todos los trabajadores y contratistas de la entidad	Encargada del SG-SST	X						X							x	X
		Conocimientos por parte de la población trabajadora y externos de los riesgos y peligros existentes en las locaciones del hospital.	Publicación del reglamento de higiene y seguridad y salud en el trabajo en toda la entidad.	Encargada del SG-SST Gerente	X						x							x	x
		Realizar la proyección del SG-SST	Divulgar los objetivos del SG-SST.	Encargada del SG-SST	X						x							x	x
P	Autoevaluación del SG-SST	Realizar la autoevaluación de los estandares minimos que debe cumplir la E.S.E.	Verificar los estandares de cumplimiento de la E.S.E. de acuerdo a la resolución 0312 de 2019 y hacer plan de mejora	Encargada del SG-SST		X												X	X
P	Rendición de cuentas	Rendir cuentas internamente en relación con su desempeño	Presentación en un informe gerencial la rendición de cuentas sobre su desempeño quienes se le haya delegado responsabilidades en el SG-SST	Trabajadores de la E.S.E. Encargada del SG-SST Gerente	X											X	X	X	X
P	Normatividad nacional vigente y aplicable en materia de seguridad y salud en el trabajo.	Matriz legal	Revisión y actualización de la Matriz legal del SG-SST	Encargada del SG-SST	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X

P	Adquisiciones	Identificacion, evaluación para adquisición de productos y servicios en Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo - SG -SST	Establecer un procedimiento para la identificación y evaluación de las especificaciones en SST de las compras y adquisiones de productos y servicios	Gerencia Encargada del SG-SST Asesor de la ARL											X			x	x
P	Evaluación y selección de proveedores y contratistas	Identificar los criterios relacionados con SST para seleccionar a los proveedores de la E.S.E.	Establecer un procedimiento que señale los criterios relacionados con SST para la evaluación y selección de proveedores	Jefe de compra Encaragada del SG-SST Asesor de la ARL										X				X	X
P	Fortalecer actividades de los subprogramas de medicina preventiva y medicina laboral, que permitan promocionar la salud y bienestar de los funcionarios, y contratistas de la entidad	Conocer las principales sintomatologias que presentan los empleados, analizar y determinar su posible origen	*Recolectar la descripción socio demográfica de los trabajadores (edad, sexo, escolaridad, estado civil) -Diagnostico de las condiciones de salud de los trabajadores.	Encargada del SG-SST Entidad contratada para realizarlos		X					X							x	x
P		Mantener a la población trabajadora sana y prevenir posibles enfermedades de origen tanto comun como laboral	Desarrollar actividades de promoción de la salud y prevención de la enfermedad (Charlas de seguridad, pausas activas, rumbaterapias)	Encargado del SG-SST ARL COLMENA		X	X	x	x	x	x	x	x	x	x	x	X	x	x
P		Conocer el estado de salud de la población trabajadora del hospital al momento del ingreso y egreso de la entidad, ademas de identificar alteraciones en el transcurso de su paso por la entidad	Práctica de Exámenes ocupacionales de (ingreso y de egreso) a los trabajadores de la E.S.E.	Entidad contratada para realizarlos		X													x
			Comunicar por escrito al trabajador los resultados de las evaluaciones médicas ocupacionales.	Encargada del SG-SST		X												x	x
P		Tener custodia de historias clinicas	Tener la custodia de las historias clinicas a cargo de una institución prestadora de servicios en SST o del médico que practica las evaluaciones médicas ocupacionales	Entidad Responsable de la custodia de las Historias		X												X	x
P		el empleador debe tomar en cuenta las restriciones y recomendaciones mandadas a sus trabajadores	Cumplir con las restricciones y recomendaciones médico laborales realizadas por parte de la empresa promotora de salud (EPS) o Administradora de Riesgos Laborales (ARL) prescritas a los trabajadores para la realización de sus funciones.	Gerencia Encargado del SG-SST		X	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x
			Adecuar los puestos de trabajo, reubicar al trabajdor o realizar la readaptación laboral cuando se requiera	Gerencia y Encargada del SG-SST		X											x		x
			Si se debe de llevar a cabo el proceso con las juntas de calificación de invalidez, entregales a estas los documentos que son responsabilidad del empleador conforme a las normas, para la calificación de origen y pérdia de la capacidad laboral	Gerencia y Encargada del SG-SST - Cuando se tenga que hacer el proceso-														x	x
P		Mejorar la condición fisica de los trabajadores a través del programa de estilo de vida y entorno saludable	Ejecutar el programa de estilo de vida y trabajo saludable para promover entre los trabajadores, estilos de vida y entornos saludable, incluyendo campañas especificas tendientes a la prevención y el control de fármaco dependencia, el alcoholismo y el tabaquismo, entre otros. Promover una alimentación sana como el consumo de agua y frutas, charlas para el manejo del estrés y la ansiedad, día de la fruta	Encargada del SG-SST y ARL COLMENA			x		x		X		x		x		x	x	x
P	Servicios de higiene	Servicio de agua potable	Existencia de agua potable en la E.S.E.	Gerencia	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x	x
P	Gestión ambiental	Eliminación adecuada de residuos sólidos, liquidos o gaseosos	Sensibilización frente al PGIRASA y cumplimiento del nuevo código de colores	Todos los trabajdores, encargada del SG-SST, ARL COLMENA, GAGAS		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
P	Reporte de accidentes de trabajo y enfermedades laborales	Reportar al 100% los accidentes de trabajo y enfermedades laborales	Reportar a la ARL y a la EPS todos los AT y EL	Encargada del SG-SST	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x	x
			Reportar a la dirección Territorial del Ministerio del trabajo que corresponda los accidentes graves y mortales, asi como las enfermedades diagnosticadas como laborales	Encargada del SG-SST	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x	x
		Realizar la medición de la frecuencia de la accidentalidad	Ficha de indicador - Realizar indicador de frecuencia de accidentalidad	Encargada del SG-SST	X	X	X	X	X	X	x	X	X	X	X	X		x	x

P	Mecanismo de vigilancia de las condiciones de salud de los trabajadores	Realizar la medición de la severidad de la accidentalidad	Ficha de indicador - Realizar indicador de severidad de accidentalidad	Encargada del SG-SST	x	X	X	X	X	X	x	X	X	X	X	x		x	x
		Realizar la medición de la mortalidad por Accidentes de Trabajo	Ficha de indicador - Realizar indicador de mortalidad por accidentes de trabajo	Encargada del SG-SST	x	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		x	x
		Realizar la medición de la prevalencia de Enfermedad Laboral	Ficha de indicador - Realizar indicador de la prevalencia de la enfermedad laboral	Encargada del SG-SST	x	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	x		x	x
		Realizar la medición de la incidencia de incidentes, Accidentes de Trabajo y Enfermedad Laboral	Ficha de indicador - Realizar indicador de la incidencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedad laboral.	Encargada del SG-SST	x	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	x		x	x
		Realizar la medición del ausentismo por causa médica	Ficha de indicador - Realizar indicador de la medición del ausentismo por causa médica	Encargada del SG-SST	x	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	x		x	x
P	Identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos Matriz IPER	Identificar el peligro con participación de todos los niveles de la empresa	Sensibilización de reporte de condiciones inseguras	Encargada del SG-SST	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			x
			Inspección a equipos de emergencia y señales de evacuación	Encargada del SG-SST	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			x
			Inspeciones a los puestos de trabajo	Encargada del SG-SST			x			x			x			x			x
			Registro de condiciones inseguras reportadas y seguimiento a acciones tomadas para su intervención	Encargada del SG-SST		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x	x
			Socializar procedimiento y formatos Actos y Condiciones inseguras para generar conciencia sobre la importancia de reportar actos y condiciones inseguras	Encargada del SG-SST		x				x						x	x	x	x
P	Medidas para prevenir y controles para intervenir los peligros/riesgos	Implementar medidas de prevención y control frente a peligros/riesgos identificados	Sensibilización de medidas de prevención de riesgos peligrosos identificados	Encargada del SG-SST				x									x		x
		Verificar la aplicación de medidas de prevención y control frente a peligros/riesgos identificados	Aplicación de medidas preventivas de ser necesario en puntos de mayor circulacion exposicion de riesgos de los programas de vigilancia epidemiologica	Encargada del SG-SST			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			x
		Prevenir la ocurrencia o repetición de lesiones al personal por AT o EL, Asi como el daño o deterioro de equipos e instalaciones	Realizar las inspeccciones a instalaciones, maquinaria o equipos con la participación del COPASST	Encargada del SG-SST COPASST			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			x
		Prolongar la vida útil del equipo y maquinaria el máximo tiempo y evitar AT	Realizar mantenimiento de las instalaciones, equipos, máquinas y herramientas de acuerdo con los informes de las visitas de inspección o reporte de condiones inseguras por parte de los trabajadores	Area de Mantenimiento y Encargado del SG-SST	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x	x
H	Disminuir y/o intervenir las enfermefdades Laborales	Caracterizar el 100% de las incapacidades por EL-AT	Registrar, caracterizar y analizar el ausentismo por AT-EL	Encargado del SG-SST	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x	x
		Intervenir el 100% de los peligros que puedan generar EL	Realizar mediciones ambientales según riesgo presente en la empresa	Encargado del SG-SST				x											x
		Cumplir con el 100% de los PVE	Documentar los PVE según los peligros que generen las EL y según analisis de condiciones de salud.	Encargado del SG-SST			x											X	X
		Dar a conocer los lineamientos y procedimientos a realizar al momento de responder ante una emergencia según las amenazas identificadas en la entidad	Socialización del plan de emergencias a todos los trabajadores y contratistas	Encargado del SG-SST				x										x	X

	Estar preparados para situaciones de emergencias	Mantener el funcionamiento de los extintores para atender cualquier emergencia en la entidad	Recarga y mantenimiento de los extintores de la entidad	Encargado del SG-SST	x														x
		Tener unos grupos de apoyo bien capacitados para combatir las diferentes emergencias que se presenten en la E.S.E.	Realizar entrenamiento y capacitación a los equipos de apoyo (Brigada de emergencia y cómite hospitalario de emergencia)	ARL COLMENA y encargada del SG-SST				x									x	x	x
V	Verificar el cumplimiento de los planes de accion, programas y actividades propuestas en el SGSST	Cumplir con 100%	Investigar los accidentes de trabajo e incidentes	Encargada del SG-SST	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
V	Verificar la pertinencia y eficacia del plan de emergencias.	Implementar adecuadamente los lineaminetos y procedimientos a realizar al momento de responder ante una emergencia	Realización de simulacro	Encargada del SG-SST				x									x	x	x
V	Evaluar el SG-SST	Evaluar el SG-SST al 100%	Hacer la evaluación del SG-SST por medio de los indicadores minimos definidos	Encargada del SG-SST	x						x								x
A	Revision por la gerencia	Revision anual de la alta dirección	Revision de la politica anual	Alta dirección y Copasst		x										x		x	x
			Evidenciar que se cumpla con la normatividad nacional vigente aplicable en materia de riesgos laborales	Alta dirección y Copasst		x										x		x	x
			Revision de la identificación de peligros e identificación de riesgo y planes de acción.	Encargada del SG-SST		x										x		x	x
			Indicadores de estructura, impacto y resultados.	Encargada del SG-SST		x										x		x	x
A	Auditoria interna o externa	Auditoria interna	El cumplimiento de la politica de seguridad y salud en el trabajo;	Entidad contratada y Encargada del SG-SST			x									x	x	x	x
			El resultado de los indicadores de estructura, proceso y resultado;	Entidad contratada y Encargada del SG-SST			x									x	x	x	x
			La participación de los trabajadores;	Entidad contratada y Encargada del SG-SST			x									x	x	x	x
			El desarrollo de la responsabilidad y la obligación de rendir cuentas.	Entidad contratada y Encargada del SG-SST			x									x	x	x	x
			El mecanismo de comunicación de los contenidos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST, a los trabajadores.	Entidad contratada y Encargada del SG-SST			x									x	x	x	x
			La planificación, desarrollo y aplicación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST	Entidad contratada y Encargada del SG-SST			x									x	x	x	x
			La gestión del cambio	Entidad contratada y Encargada del SG-SST			x									x	x	x	x
			La consideración de la seguridad y salud en el trabajo en la~ nuevas adquisiciones.	Entidad contratada y Encargada del SG-SST			x									x	x	x	x
			El alcance y aplicación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el trabajo SG-SST frente a los proveedores y contratistas.	Entidad contratada y Encargada del SG-SST			x									x	x	x	x
A	Acciones preventivas y/o correctivas	Implementar las acciones preventivas y/o correctivas	Definir e implementar las acciones preventivas y/o correctivas necesarias con base a los resultados de la supervición, inspección, reporte de condiciones o actos inseguros, medición de los indicadores, de los accidentes de trabajo y las recomendaciones del COPASST	Encargada del SG-SST y COPASST	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x	x	x
A	Mejoramiento	Acciones de mejora conforme a revisión de la alta dirección	Tomar acciones de mejora de acuerdo a informe a la alta Dirección	Encargada del SG-SST				x											x
		Acciones de mejora con base en investigaciones de accidentes de trabajo y enfermedades laborales	Tomar acciones de mejora de acuerdo a las investigaciones de accidentes de Trabajo	Encargada del SG-SST Gerencia	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x	x

Elaborado por: Saide Aura Racero Morelo SAIDE AURA R. M.	**Aprobado por:** Jose Ignacio Arrieta Julio JOSE IGNACIO ARRIETA.	**FECHA DE APROBACIÓN:**
Responsable del SG-SST	**Gerente**	31/01/2024

Gerencia@esehospitalsanjose.com
Kilometro 1 - Vía Lorica,
San Bernardo del Viento, Cordoba, Co.

RESOLUCIÓN No. 056
(Del 31 de enero 2024)

"POR LA CUAL SE ADOPTA EL PLAN DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO DE LA E.S.E. HOSPITAL SAN JOSÉ DE SAN BERNARDO DEL VIENTO PARA LA VIGENCIA 2024"

El GERENTE DE LA E.S.E. HOSPITAL SAN JOSÉ DE SAN BERNARDO DEL VIENTO - CÓRDOBA, En uso de sus atribuciones legales y en especial las conferidas por la ley 909 de 2004, decreto 1083 de 2015 y,

En uso de sus atribuciones legales, y

CONSIDERANDO:

Que teniendo en cuenta que el marco legal a que se refiere el Decreto 1072 DE 2015, se hace necesario Darle Cumplimiento al **PLAN DE ACTIVIDADES DEL PROGRAMA DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO** en la E.S.E. Hospital San José de San Bernardo del Viento - Córdoba,

RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO: Aprobar y Suscribir el **PLAN DE ACTIVIDADES DEL PROGRAMA DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO** en la E.S.E. Hospital San José San Bernardo del Viento Córdoba, Vigencia 2024.

ARTICULO SEGUNDO: Cúmplase el plan de actividades llenando las expectativas que describe la norma del programa.

COMUNÍQUESE PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en San Bernardo del Viento Córdoba, a los (31) días del mes de enero de 2024.

JOSÉ IGNACIO ARRIETA JULIO.
Gerente