 E.S.E HOSPITAL SAN JOSÉ SAN BERNARDO DEL VIENTO ¡TODOS SOMOS CALIDAD! NIT 891000499-4	FORMATO	VERSION: 02
	ACTA DE REUNION O ACTIVIDAD	Fecha : Mayo 12 2020

Acta de actividad N° : 001 Con: integrantes alianza de usuarios	Día:09 Mes: febrero Año: 2024
--	-------------------------------

Lugar: auditorio ESE Hospital San José	Hora de inicio: 3:00' pm Hora de finalización: 3:45' pm
--	--

Objetivo: Reactivar la alianza de usuarios, delimitando funciones de cada cargo que tengan los integrantes dentro del comité, día de apertura de buzones y estrategias para vincular a más personas dentro del mismo.

ACTIVIDADES:

ORDEN DEL DIA:


1. Saludo y bienvenida
2. funciones de cada cargo dentro del comité
3. fechas en las que se efectuaran las reuniones
4. fechas de apertura de buzón de sugerencias
5. varios y tareas

DESARROLLO:

Se inicia el desarrollo de la actividad con una cálida bienvenida a los integrantes presentes, en el que me presento como la coordinadora de siau de la E.S.E hospital San José, se estableció que el comité se reunirá el último viernes de cada mes para socializar los progresos o eventos que se han presentado, por lo que el próximo encuentro será el 22 de marzo dado que el 29 es viernes santo; posterior se delimitaron las funciones que tiene cada cargo dentro del comité:

Presidente: figurar a la cabeza ante cualquier representación de la asociación, convocar asambleas, someter a deliberación intereses en común, presidir las asambleas, hacer cumplir los acuerdos adoptados y delegar funciones.

Vicepresidente: sustituir al presidente en sus ausencias con las mismas funciones que corresponden a este

 E.S.E HOSPITAL SAN JOSÉ SAN BERNARDO DEL VIENTO ¡TODOS SOMOS CALIDAD! NIT 891000499-4	FORMATO	VERSION: 02
	ACTA DE REUNION O ACTIVIDAD	Fecha : Mayo 12 2020

Secretario: asistir al presidente y representarlo cuando lo requiera, gestionar el cumplimiento de los acuerdos.


Lo anterior con el fin de seleccionar dentro de los integrantes a las personas que ocuparan los anteriores cargos, pero por mutuo acuerdo se estableció que las votaciones para dicho fin, se realizaran cuando el comité este conformado por un grupo mayor de personas, y que por el momento presidirá la señora Devis Acosta.

Con relación a la apertura del buzón de sugerencias se acordó que el viernes de cada semana la señora Devis Acosta, uno de los integrantes, se acercara a las instalaciones de la E.S.E hospital san José para cumplir el protocolo de revisión en el que debe estar presente un integrante de la alianza de usuarios y la coordinadora de siau, haciendo la salvedad que el día que la señora tenga inconvenientes en asistir, informara al comité y se le delegara la función a otro de los miembros activos; por último se establecieron metas a cumplir para el próximo encuentro que consiste en que cada uno de los miembros del comité debe invitar o motivar a mínimo 1 persona para hacer parte del mismo, explicando que nuestro objetivo es velar por la calidad de los servicios y la defensa de los usuarios, promoviendo y fortaleciendo el ejercicio de participación social. Termina la reunión en la misma fecha quedando como compromiso los siguientes:

COMPROMISOS:

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA	cumplimiento
Cada integrante debe invitar a mínimo 1 persona a la siguiente reunión que se realizara el 22 de marzo del presente año	Cada integrante	22/03/2024	

SEIDY VANESSA MORELO PÉREZ
COORDINADORA DE SIAU
PSICÓLOGA

 <p>E.S.E HOSPITAL SAN JOSÉ SAN BERNARDO DEL VIENTO ¡TODOS SOMOS CALIDAD! NIT 891000499-4</p>	FORMATO	VERSION: 02
	ACTA DE REUNION O ACTIVIDAD	Fecha : Mayo 12 2020

