

	FORMATO	VERSION: 02
	ACTA DE REUNION O ACTIVIDAD	Fecha : Mayo 12 2020

Acta de actividad N°: 6 Con: integrantes alianza de usuarios	Día: 25 Mes: junio Año: 2026
Lugar: auditorio E.S.E Hospital San José.	Hora de inicio: 2:00' pm Hora de finalización: 3:30' pm
Objetivo: Realizar la reunión ordinaria de la Alianza de Usuarios para socializar los avances y gestiones realizadas durante el mes de mayo, presentar los resultados de satisfacción de los usuarios, conocer las apreciaciones de los representantes sobre la prestación de los servicios y programar actividades de promoción de la Participación Social en Salud.	
Siendo la hora programada, se dio inicio a la reunión con un cordial saludo de bienvenida por parte de la Coordinadora del Servicio de Información y Atención al Usuario (SIAU), agradeciendo la asistencia y el compromiso de cada uno de los integrantes de la Alianza de Usuarios, resaltando la importancia de su participación como representantes de la comunidad y su aporte al fortalecimiento de la calidad de los servicios prestados por la ESE Hospital San José. Seguidamente, se socializaron los avances y las gestiones realizadas durante el mes de mayo, presentando las actividades desarrolladas por la oficina de SIAU en cumplimiento del plan de trabajo institucional, entre ellas la atención de las Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y Felicitaciones (PQRSF), las acciones de humanización, el seguimiento a las solicitudes de los usuarios y las actividades de promoción de la Participación Social en Salud. Posteriormente, se abrió un espacio para escuchar las apreciaciones de los representantes de la Alianza de Usuarios, quienes manifestaron que durante los recorridos y el contacto con la comunidad se ha evidenciado una disminución significativa en el número de quejas presentadas por los usuarios, destacando una mejor percepción frente a la atención brindada por el personal asistencial y administrativo del hospital, situación que refleja el compromiso institucional con el mejoramiento continuo. De igual manera, se presentó el consolidado del indicador de satisfacción global	

	FORMATO	VERSION: 02
	ACTA DE REUNION O ACTIVIDAD	Fecha : Mayo 12 2020

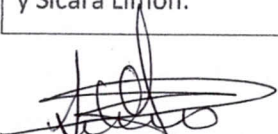
correspondiente al periodo evaluado, obteniéndose un resultado del **97 % de satisfacción de los usuarios**. Se informó que el **3 % de insatisfacción** corresponde principalmente a demoras en la atención registradas en el Puesto de Salud de Villa Clara. Frente a esta situación, se explicó que la institución ya implementó acciones de mejora y correctivos orientados a disminuir los tiempos de espera y fortalecer la oportunidad en la prestación del servicio.

Finalmente, con el propósito de fortalecer la Participación Social en Salud y ampliar la vinculación de la comunidad a los mecanismos de participación ciudadana, se acordó programar visitas a los Puestos de Salud de **Villa Clara, Pajonal y Sícara Limón**, donde se desarrollarán jornadas de sensibilización sobre la Política de Participación Social en Salud (PPSS), promoviendo la conformación y fortalecimiento de la Alianza de Usuarios e invitando a la comunidad a participar activamente en estos espacios de control social.

No siendo otro el motivo de la reunión, se dio por finalizada la sesión, dejando constancia del compromiso de continuar trabajando conjuntamente entre la institución y la comunidad para fortalecer la calidad de los servicios y la participación ciudadana.

COMPROMISOS:

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA	Cumplimiento
Realizar visitas de promoción de la Participación Social en Salud en los Puestos de Salud de Villa Clara, Pajonal y Sícara Limón.	Jenifer Manjarres (Coordinadora SIAU)	30/07/26	


Jenifer Manjarres Morelos

COORDINADORA DE SIAU
PSICÓLOGA
E.S.E HOSPITAL SAN JOSÉ

	FORMATO	VERSION: 02
	ACTA DE REUNION O ACTIVIDAD	Fecha : Mayo 12 2020

Evidencia fotográficas



Evidencia fotográficas

	FORMATO	VERSION: 02
	ACTA DE REUNION O ACTIVIDAD	Fecha : Mayo 12 2020

Acta de actividad N°: 5	Día: 28 Mes: Mayo Año: 2026
Con: integrantes alianza de usuarios	
Lugar: auditorio E.S.E Hospital San José.	Hora de inicio: 2:00' pm
	Hora de finalización: 3:30' pm

Objetivo: Socializar informes mensuales, e implementar estrategias que permitan mantener y/o aumentar la participación social en salud de la E.S.E Hospital San José.

ACTIVIDADES:

ORDEN DEL DÍA:

- ✓ Verificación de asistencia.
- ✓ Cumplimiento del cronograma de reuniones.
- ✓ Seguimiento a deberes y derechos de los usuarios.
- ✓ Socialización de rondas periódicas en los servicios.
- ✓ Socialización apertura de nueva sala de curaciones, inyectología y retiro de puntos.
- ✓ Apertura de buzones de sugerencias.
- ✓ Programación de próxima reunión.
- ✓ Entrega de refrigerio

DESARROLLO DE LA REUNION

Dando cumplimiento al cronograma establecido para las reuniones de la Alianza de Usuarios de la ESE Hospital San José, siendo las 09:00 a.m. del día 28 de mayo de 2026, se dio inicio a la reunión con la asistencia de todos sus integrantes.

Durante la jornada se verificó el cumplimiento y seguimiento de los deberes y derechos de los usuarios, velando porque la atención prestada en los diferentes servicios de la institución se brinde con calidad, oportunidad y humanización.

La señora Deivis Acosta, presidenta de la Alianza de Usuarios, manifestó que durante las rondas periódicas realizadas en los diferentes servicios del hospital, los usuarios expresaron sentirse satisfechos con la atención recibida, resaltando el buen trato por parte del personal asistencial y administrativo.

De igual manera, se realizó la socialización de la apertura de la nueva sala de curaciones, inyectología y retiro de puntos, creada con el propósito de descongestionar el servicio de urgencias y mejorar la atención a los usuarios. Esta importante iniciativa fue liderada por

	FORMATO	VERSION: 02
	ACTA DE REUNION O ACTIVIDAD	Fecha : Mayo 12 2020

la Coordinadora SIAU, el Comité de Ética y las jefes del servicio de urgencias, representando un gran avance para el fortalecimiento de los servicios de salud brindados por la ESE Hospital San José.

Posteriormente, se procedió a realizar la apertura de los buzones de sugerencias ubicados en los diferentes servicios de la institución, evidenciándose que no se encontró ninguna queja por parte de los usuarios.

COMPROMISOS:

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA	Cumplimiento
Se programa reunión para el mes siguiente	Jenifer Manjarres (Coordinadora SIAU)	26/06/26	

Evidencia fotográficas





NIT: 891000499-1
Código de Habilitación: 2367500702

CODIGO: AD-CA-01

FECHA: 23/06/2020

VERSION:02

ASUNTO: Revision

TEMA: Seguimiento Mensual

FECHA: 20/05/26

HORA: 21:00 p.m.

OBJETIVO: Socializar informaciones relevantes e implementar estrategias que permitan aumentar.

FACILITADOR:

Enter players

NOMBRE Y APELLIDOS

DOCUMENTO
IDENTIDAD

TELEFONO

COREO ELECTRONICO

CARGO

FIRMA

Green Heron

109364.77

323 4969836

323 4969836

Q. Civis Acosta Perez

69/07605

3113089654

3113089654

Exhibits

8173407

3144909608

3144909608

418
715 72nd St

10936795

11/01/1995

11/21/2020

Edith was 1593-10.

26136871

523454501

523454501

NOMBRE DEL ORGANIZADOR

CARGO

FIRMA

Dear Mr. Thompson

Preedya - Sivu

~~Handwritten signature~~

Email: hospitalsaniosanbernardo@gmail.com

KM 1.5 VIA LORICA

8706774-7554007

	FORMATO	VERSION: 02
	ACTA DE REUNION O ACTIVIDAD	Fecha : Mayo 12 2020

Acta de actividad N°: 4	Día: 29 Mes: Abril Año: 2026
Con: integrantes alianza de usuarios	
Lugar: auditorio E.S.E Hospital San José.	Hora de inicio: 2:30' pm
	Hora de finalización: 3:30' pm

Objetivo: Socializar informes mensuales, e implementar estrategias que permitan mantener y/o aumentar la participación social en salud de la E.S.E Hospital San José.

ACTIVIDADES:

ORDEN DEL DÍA:

- ✓ Verificación de asistencia
- ✓ Socialización del consolidado de satisfacción global – mes de abril
- ✓ Intervención de representantes de la Alianza de Usuarios
- ✓ Socialización de atención preferencial
- ✓ Apertura de buzones de sugerencias
- ✓ Varios
- ✓ Cierre

DESARROLLO:

Siendo las 2:20pm se da inicio a la reunión del Comité de Alianza de Usuarios de la E.S.E. Hospital San José, con la participación de los integrantes presentes.

Socialización del consolidado de satisfacción global – abril:

La Coordinadora de SIAU realiza la socialización del informe consolidado de satisfacción correspondiente al mes de abril, evidenciando un resultado del 99% de satisfacción global por parte de los usuarios de los servicios de la institución.

El 1% de insatisfacción identificado corresponde al puesto de salud de Sicará Limón, relacionado con la solicitud de toma de muestras en dicho punto. Se explica a los asistentes que, debido a que el puesto no cuenta con la habilitación requerida, actualmente no es posible realizar este procedimiento en ese lugar, garantizando así el cumplimiento de la normatividad vigente en salud.

Intervención de los representantes de la Alianza de Usuarios:

Los representantes manifiestan que, durante las visitas realizadas a los diferentes servicios de la E.S.E., no se han evidenciado quejas relevantes por parte de los usuarios.

	FORMATO	VERSION: 02
	ACTA DE REUNION O ACTIVIDAD	Fecha : Mayo 12 2020

Asimismo, destacan que ha disminuido la insatisfacción, lo cual refleja mejoras en la calidad de la atención brindada.

Socialización de la atención preferencial:

Se realiza una breve socialización sobre el concepto de atención preferencial, resaltando la importancia de brindar un trato oportuno y humanizado a poblaciones prioritarias, con el fin de garantizar una atención digna y sin barreras. Se invita a los representantes a apoyar en la orientación a los usuarios que requieran este tipo de atención.

Apertura de buzones de sugerencias:

Se procede a la apertura de los buzones de sugerencias, encontrando una sugerencia en el servicio de urgencias, la cual será analizada y gestionada conforme a los procedimientos institucionales.

Cierre:

Se da por finalizada la reunión, agradeciendo la participación activa de los asistentes y su compromiso con el mejoramiento continuo de los servicios de salud.

Finalmente, se realiza la entrega de refrigerio a los participantes.

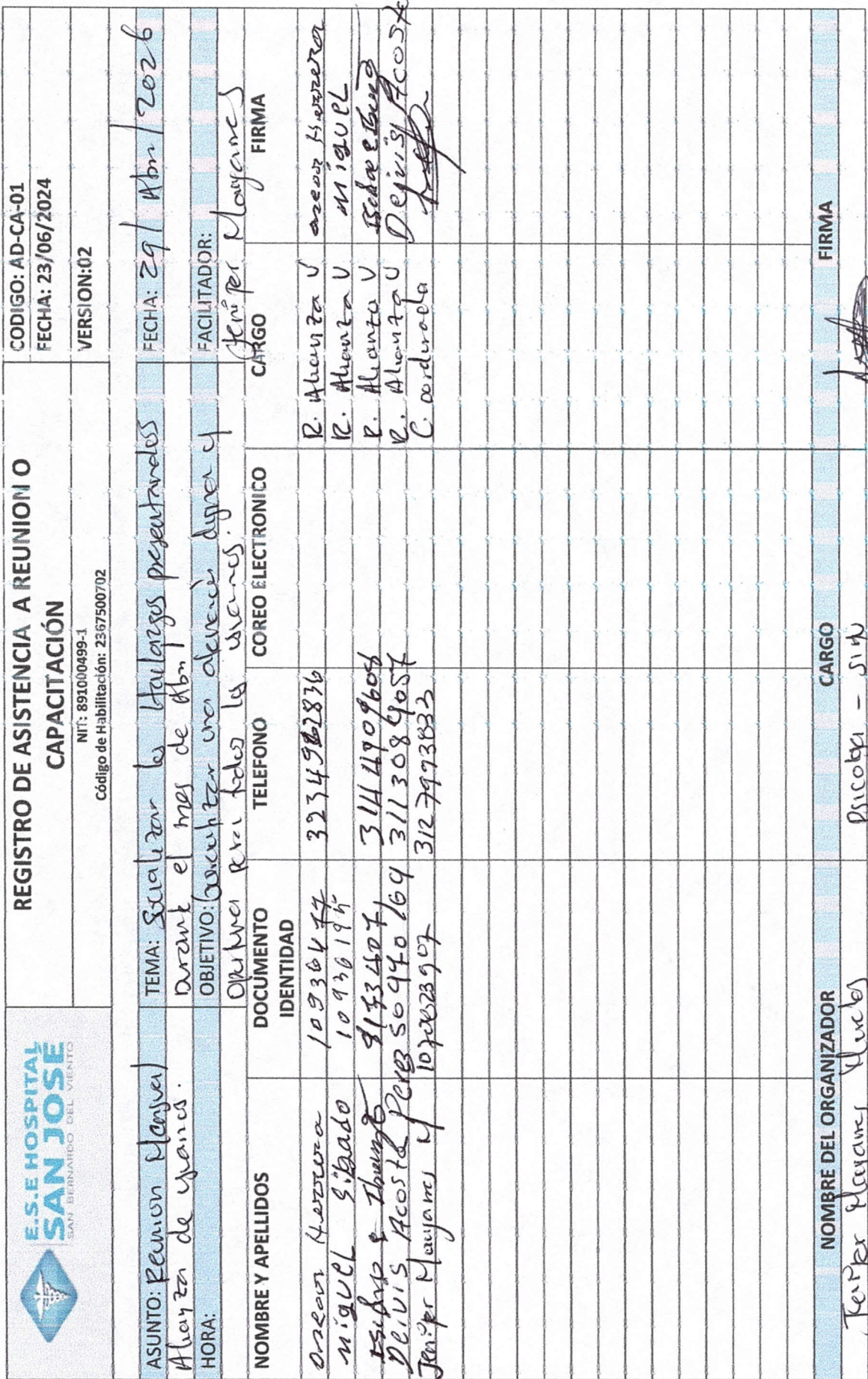
COMPROMISOS:

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA	Cumplimiento
Se programa reunión para el mes siguiente	Jenifer Manjarres (Coordinadora SIAU)	28/05/26	

	FORMATO	VERSION: 02
	ACTA DE REUNION O ACTIVIDAD	Fecha : Mayo 12 2020

Evidencia fotográficas





KM 1.5 VIA LORICA
8706774-7554007

	FORMATO	VERSION: 02
	ACTA DE REUNION O ACTIVIDAD	Fecha : Mayo 12 2020

Acta de actividad N°: 04 Con: integrantes comité de alianza de usuarios	Día: 22 Mes: Abril Año: 2026
Lugar: oficina de SIAU	Hora de inicio: 8:00' am Hora de finalización: 10:30' pm
Objetivo: Realizar seguimiento a la prestación de los servicios de salud en los diferentes puestos, así como fortalecer la articulación con la Alianza de Usuarios, promoviendo la mejora continúa en la atención brindada a la comunidad.	
Representantes de la Alianza de Usuarios: Señor Miguel Silgado Señor Isidro Ibáñez Coordinación SIAU PUESTOS DE SALUD VISITADOS Puesto de Salud El Castillo Puesto de Salud Pompeya Puesto de Salud Castillo Puesto de Salud Nueva Estrella DESARROLLO: 4. DESARROLLO DE LA VISITA Durante la jornada se realizó recorrido por los diferentes puestos de salud anteriormente mencionados, en compañía de los representantes de la Alianza de Usuarios, con el fin de verificar las condiciones de prestación del servicio y recoger la percepción de los usuarios presentes. 5. HALLAZGOS Se evidenció que los puestos de salud visitados se encontraban en funcionamiento al momento de la inspección. Se constató la presencia de personal prestando los servicios de manera regular.	

	FORMATO	VERSION: 02
	ACTA DE REUNION O ACTIVIDAD	Fecha : Mayo 12 2020

Los usuarios que se encontraban en los establecimientos manifestaron sentirse satisfechos con la atención recibida, destacando aspectos como el trato del personal y la oportunidad en la atención.

6. OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES

Durante la visita se hizo énfasis en la importancia de continuar realizando este tipo de actividades, ya que permiten:

Fortalecer la articulación entre los diferentes puestos de salud.

Involucrar activamente a la Alianza de Usuarios en los procesos institucionales.

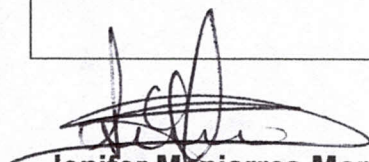
Identificar oportunidades de mejora en la prestación del servicio.

7. CONCLUSIÓN

La visita permitió evidenciar un adecuado funcionamiento de los puestos de salud inspeccionados y una percepción positiva por parte de los usuarios. Asimismo, se reafirma el compromiso institucional de trabajar de manera articulada con la comunidad y los diferentes actores del sistema, en pro de brindar una atención humanizada y de calidad

Se recomienda mantener estas visitas de manera periódica, con el fin de garantizar la calidad en la atención y la satisfacción de los usuarios.

Se hace entrega de un desayuno



Jenifer Manjarres Morelos

COORDINADORA DE SIAU

PSICÓLOGA

E.S.E HOSPITAL SAN JOSE

	FÓRMATO	VERSION: 02
	ACTA DE REUNION O ACTIVIDAD	Fecha : Mayo 12 2020

EVIDENCIA FOTOGRAFICA

Visita a los puestos de salud castillo, Pompeya, paso nuevo y nueva estrella

FECHA: 23-04 -2026

OBJETIVO: Realizar seguimiento a la prestación de los servicios de salud en los diferentes puestos, así como fortalecer la articulación con la Alianza de Usuarios, promoviendo la mejora continua en la atención brindada a la comunidad.

EVIDENCIAS



	FORMATO	VERSION: 02
	ACTA DE REUNION O ACTIVIDAD	Fecha : Mayo 12 2020

Acta de actividad N°: 3 Con: integrantes alianza de usuarios	Día: 31 Mes: Marzo Año: 2026
Lugar: auditorio E.S.E Hospital San José.	Hora de inicio: 2:30' pm Hora de finalización: 3:30' pm

Objetivo: Socializar informes mensuales, e implementar estrategias que permitan mantener y/o aumentar la participación social en salud de la E.S.E Hospital San José.

ACTIVIDADES:

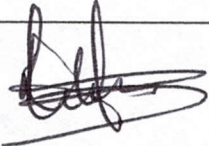
ORDEN DEL DÍA:

1. Lectura del acta anterior y compromisos.
2. Socialización de quejas y resultados de la encuesta de satisfacción del mes anterior.
3. Compromisos.
4. Apertura de buzón.

DESARROLLO:

Se inicia la reunión N°3 con el Comité de Alianza de Usuarios, presidida por la coordinadora SIAU, Jenifer Manjarres Morelos En primer lugar, se realiza la lectura del acta anterior, verificando que los compromisos acordados hayan sido cumplidos. Luego, se socializó el consolidado de satisfacción de los usuarios, el cual arrojó un 100% de satisfacción a nivel global en todos los servicios, lo cual se hizo una comparación con el mes de febrero y hemos mejorado la satisfacción al usuario. Por otra parte los representantes de la alianza manifestaron que durante el mes de marzo , hicieron la ronda en los diferentes servicios de la E.S.E. el cual durante sus entrevista con los usuarios para mirar la satisfacción lo cual expresan que habido mejorías en la prestación de los servicios, Por otro lado la señora Edith Isaza manifestó que en las socializaciones que realiza en puesto de salud de pajonal los usuarios se sienten satisfechos con el servicio recibido en la institución y así mismo se llegaron acuerdos para la segunda semana de abril realizar visitas en los diferentes puestos de salud. Seguidamente, se les

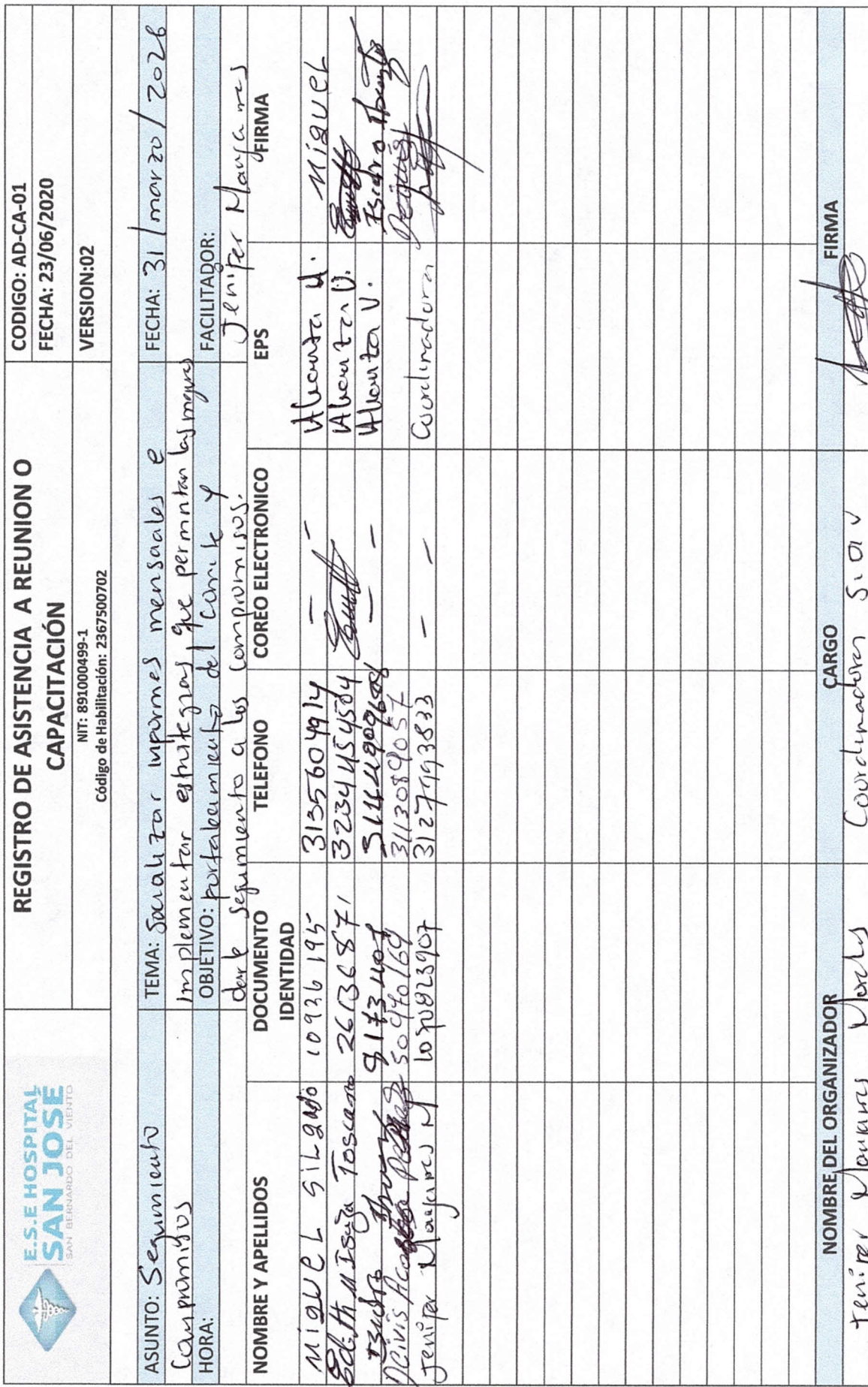
	FORMATO	VERSION: 02
	ACTA DE REUNION O ACTIVIDAD	Fecha : Mayo 12 2020

proporcionó información sobre el porcentaje de quejas, que no se presentaron en ningunos de los servicios de la E.S.E. para el mes de marzo. Para finalizar la reunión se dejan unos compromisos en base ala satisfacción del usuario. 1. Lograr una satisfacción del 100% de los usuarios los diferentes servicios durante el periodo 2026 2. Velar por el cumplimiento de los derechos y deberes de manera ágil y oportuna. Una vez finalizada la socialización, se dejaron claros los compromisos para la próxima reunión. Luego, se procedió a la apertura de los buzones que se encuentran en los diferentes servicios de la E.S.E. Hospital San José, donde, al hacer el recorrido, se constató que todos los buzones estaban vacíos, sin ninguna notificación. Finalizada la actividad, se agradeció la asistencia de los presentes y se programó la próxima reunión para el 30 de abril de 2026. Los compromisos para esa fecha son los siguientes			
COMPROMISOS:			
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA	Cumplimiento
Socialización de satisfacción del usuario	Jenifer Manjarres (Coordinadora SIAU)	28/02/26	

	FORMATO	VERSION: 02
	ACTA DE REUNION O ACTIVIDAD	Fecha : Mayo 12 2020

Evidencia fotográficas





KM 1.5 VIA LORICA
8706774-7554007

	FORMATO	VERSION: 02
	ACTA DE REUNION O ACTIVIDAD	Fecha : Mayo 12 2020

Acta de actividad N°: 2 Con: integrantes alianza de usuarios	Día: 27 Mes: enero Año: 2026
Lugar: auditorio E.S.E Hospital San José.	Hora de inicio: 1:00' pm Hora de finalización: 2:30' pm

Objetivo: Socializar informes mensuales, e implementar estrategias que permitan mantener y/o aumentar la participación social en salud de la E.S.E Hospital San José.

ACTIVIDADES: ORDEN DEL DÍA: 1. Lectura del acta anterior y compromisos. 2. Socialización de quejas y resultados de la encuesta de satisfacción del mes anterior. 3. Compromisos. 4. Apertura de buzón. DESARROLLO: Se inicia la reunión N°2 con el Comité de Alianza de Usuarios, presidida por la coordinadora SIAU, Jenifer Manjarres Morelos En primer lugar, se realiza la lectura del acta anterior, verificando que los compromisos acordados hayan sido cumplidos. Luego, se socializó el consolidado de satisfacción de los usuarios, el cual arrojó un 100% de satisfacción a nivel global en todos los servicios, lo cual se hizo una comparación con el mes de enero y hemos mejorado la satisfacción al usuario. Por otra parte los representantes de la alianza manifestaron que durante el mes de febrero , hicieron la ronda en los diferentes servicios de la E.S.E. el cual durante sus entrevista con los usuarios para mirar la satisfacción los usuarios manifestaban sentirse satisfechos con el servicio recibido. Por otro lado el señor Isidro manifestó una preocupación que tiene con respecto al reclamo de medicamentos en la empresa mutual ser ya que siempre que van nunca ahí los medicamentos, a lo que se acordó hablar con la representante de usuarios de mutual ser la señora deivis acosta, que tambien hace parte de nuestra alianza pero no

	FORMATO	VERSION: 02
	ACTA DE REUNION O ACTIVIDAD	Fecha : Mayo 12 2020

pudo asisitir dado que se le presento una novedad con su hija. Seguidamente, se les proporcionó información sobre el porcentaje de quejas, que fue (1) en el servicio de consulta externa para el mes de febrero

Para finalizar la reunión se dejan unos compromisos en base ala satisfacción del usuario.

1. Lograr una satisfacción del 100% de los usuarios los diferentes servicios durante el periodo 2026
2. Hacer las gestiones con la representante de alainza de usuarios mutual ser para la gestión de los medicamentos que llegan a reclamar y no se consaiguen.
3. Velar por el cumplimiento de los derechos y deberes de manera ágil y oportuna.

Una vez finalizada la socialización, se dejaron claros los compromisos para la próxima reunión. Luego, se procedió a la apertura de los buzones que se encuentran en los diferentes servicios de la E.S.E. Hospital San José, donde, al hacer el recorrido, se constató que todos los buzones estaban vacíos, sin ninguna notificación.

Finalizada la actividad, se agradeció la asistencia de los presentes y se programó la próxima reunión para el 31 de Marzo de 2026. Los compromisos para esa fecha son los siguientes

COMPROMISOS:			
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA	Cumplimiento
Socialización de satisfacción del usuario	Jenifer Manjarres (Coordinadora SIAU)	28/02/26	

	FORMATO	VERSION: 02
	ACTA DE REUNION O ACTIVIDAD	Fecha : Mayo 12 2020

Evidencia fotograficas



ASUNTO: Reunión Humaniza		TEMA: Reunión comité mensual de Atención de usuarios.		FECHA: 28/02/26	
HORA:		OBJETIVO:		FACILITADOR:	
NOMBRE Y APELLIDOS	DOCUMENTO IDENTIDAD	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	CARGO	FIRMA
Oscar Herrera Miguel Sigado	10936477 10936194	3974962836	- -	Atenta User Miguel Sigado	<i>[Signature]</i>
Jesús e Ibey Jennifer Mayans M.	8143407 107062307	3114400957 312773533	- -	Asesoría Ejecutiva	<i>[Signature]</i>
NOMBRE DEL ORGANIZADOR		CARGO		FIRMA	

	FORMATO	VERSION: 02
	ACTA DE REUNION O ACTIVIDAD	Fecha : Mayo 12 2020

Acta de actividad N°: 1 Con: integrantes alianza de usuarios	Día: 30 Mes: enero Año: 2026
Lugar: auditorio E.S.E Hospital San José.	Hora de inicio: 2:00' pm Hora de finalización: 4:00' pm

Objetivo: Socializar informes mensuales, e implementar estrategias que permitan mantener y/o aumentar la participación social en salud de la E.S.E Hospital San José.

ACTIVIDADES:

ORDEN DEL DÍA:

1. Lectura del acta anterior y compromisos.
2. Socialización de quejas y resultados de la encuesta de satisfacción del mes anterior.
3. Reinducción de las funciones del Comité de Alianza de Usuarios..
4. Compromisos.
5. Apertura de buzón.

DESARROLLO:

Se inicia la reunión N°1 con el Comité de Alianza de Usuarios, presidida por la coordinadora SIAU, Jenifer Manjarres Morelos En primer lugar, se realiza la lectura del acta anterior, verificando que los compromisos acordados hayan sido cumplidos. Luego, se socializó el consolidado de satisfacción de los usuarios, el cual arrojó un 99% de satisfacción a nivel global y un 1% de insatisfacción. En cuanto al servicio con mayor porcentaje de insatisfacción, el área de urgencias destaca con un 4%, siendo este relacionado principalmente con la demora en la aplicación de los medicamentos por parte de las auxiliares de este servicio). Debido a este hallazgo, se notificó al área encargada para que tomara las acciones pertinentes, con el fin de brindar al usuario una atención integral y así mismo se tomaron medidas para solucionar la inconformidad la cual fue socializada en esta reunión que fue el integrar unas sillas en el servicio de urgencias de color verde que se distinguen de las sillas de espera que son de color azul; Las sillas de

	FORMATO	VERSION: 02
	ACTA DE REUNION O ACTIVIDAD	Fecha : Mayo 12 2020

color verde son asignadas a los pacientes que ya recibieron la atención y están ala espera de la aplicación del medicamento y así evitamos retrasos en la atención por parte de las auxiliares en el servicio de urgencias. Seguidamente, se les proporcionó información sobre el porcentaje de quejas, que fue (1) en el servicio de rx para el mes de enero.

Posteriormente, la señora Deivis Acosta solicitó la palabra y manifestó su preocupación por una situación que se presentó en el servicio de urgencias , donde ingreso un paciente N,N y se le brindaron los servicios que necesitaba en el momento, mas sin embargo el paciente necesitaba una remisión la cual fue montada en el sistema pero no fue aceptada por un hospital de segundo nivel dado que el paciente no tenía ningún documento de identidad, lo cual causo inconformidad por su familiares y lo publicaron en una página donde manifestaban que el paciente no había recibido atención, Dicho lo anterior se le mostro que el paciente si recibió atención y fue resulta su preocupación e inquietud. Para finalizar la reunión se dejan unos compromisos en base ala satisfacción del usuario.

1. Lograr una satisfacción del 100% de los usuarios los diferentes servicios durante el periodo 2026
2. Capacitar al personal de la e.s.e. sobre empatía y sentido de pertenencia.
3. Velar por el cumplimiento de los derechos y deberes de manera ágil y oportuna.

Una vez finalizada la socialización, se dejaron claros los compromisos para la próxima reunión. Luego, se procedió a la apertura de los buzones que se encuentran en los diferentes servicios de la E.S.E. Hospital San José, donde, al hacer el recorrido, se constató que todos los buzones estaban vacíos, sin ninguna notificación.

Finalizada la actividad, se agradeció la asistencia de los presentes y se programó la próxima reunión para el 27 de febrero de 2026. Los compromisos para esa fecha son los siguientes

COMPROMISOS:

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA	Cumplimiento
Socialización de	Jenifer Manjarres	28/02/26	

[illegible]

	FORMATO	VERSION: 02
	ACTA DE REUNION O ACTIVIDAD	Fecha : Mayo 12 2020

satisfacción del usuario	(Coordinadora SIAU)		
Socialización de formato de quejas	Jenifer Manjarres (Coordinadora SIAU)		
Realizar, con el apoyo de la profesional que coordina el SIAU, el cronograma de actividades mensuales que se llevarán a cabo durante la vigencia de 2026	Jenifer Manjarres (Coordinadora SIAU) Miembros de la alianza de usuario		
	.		

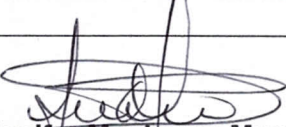
	FORMATO	VERSION: 02
	ACTA DE REUNION O ACTIVIDAD	Fecha : Mayo 12 2020

Evidencia fotográfica.

Reunión del Comité de Alianza de Usuarios



	FORMATO	VERSION: 02
	ACTA DE REUNION O ACTIVIDAD	Fecha : Mayo 12 2020


Jenifer Manjarres Morelos
 COORDINADORA DE SIAU
 PSICÓLOGA
 E.S.E HOSPITAL SAN JOSÉ
 SAN BERNARDO DEL VIENTO